



## <Zoom って何?>

インターネットを使用した会議室みたいなものです。

ミーティングIDと、パスワードがあれば、ゲスト（招待される人）は、ホスト（会議室を作った人）から届いたメールに記載されたアドレスをワンクリックするだけで、参加できます。**複数人で、一斉にテレビ電話をするような感じ**です。

会議、授業、セミナー、打合せ、オンライン飲み会などいろいろ使えます。

Zoomは、アプリ版とソフト版があり、パソコンでも、スマートフォンやタブレットでも利用できます。Zoomを使って授業を行う学校も多いです。

料金は、**1対1なら時間無制限かつ無料**。3人以上なら、40分まで無料、40分毎にまた招待メールを出し、作業を繰り返すなら次の40分も無料。40分毎に何度も繰り返すなら、その都度無料で使用できます。有料会員になれば、時間無制限に使用できます。

## < Zoomを始める前に>

パソコンでZoomを開始する前に、必要なことがあります。

### **使用するパソコンは、ネットワークに接続されていますか？**

不安定なネットワーク環境では、途中で切れるかもしれません。  
受信状況の良い場所等を選んで下さい。

Zoomを使う場合、**カメラとマイク**が必要です。

ノートブックパソコンを使用する場合、**カメラがついているか確認して下さい**。ついていればマイクも内蔵されている可能性が高いですが、念のため確認をしてください。

タワー型のパソコンの場合、カメラもマイクも付いていないことが多いです。

その場合は、カメラとマイクを購入して、パソコンに取付けます。

**マイク付きのカメラ**にすると、利便性が良いでしょう。

撮影範囲が広角のカメラがお勧めです。

市販されているカメラは、USBでパソコンに接続することができます。

USBポートが足りない場合は、USB拡張ポートを購入すると良いでしょう。

パソコンの動きを早くするには、メモリを多くすると良いです。

### **Zoomを、パソコンにインストールする必要があります。**

ゲストとして招待されている場合と、ホストとして招待する側とでは違います。ゲストとして招待されるならば、簡単です。後ほど説明します。

## < Zoomをインストール >

Zoomをインストールするには、Zoomにサインアップ（アカウントを登録すること）が必要です。サインアップをした後で、パソコンやスマートフォンにZoomのアプリをインストールして使います。

まず、<https://zoom.us>を開きます。右上の「サインアップは無料です」をクリックします。なりすましを防ぐために、生年月日とメールアドレスを入力します。Zoomからメールが届くので、メールソフトで届いたメールを確認します。

「Zoomアカウントをアクティベートしてください」というメールが届くので、「アクティブなアカウント」という真ん中のボタンをクリックします。

「学校の代わりにサインアップしていますか？」と表示されますので、教育機関の代表として登録するのでなければ「いいえ」を選び、「続ける」をクリックします。

Zoomへようこそ、の画面が表示されたら必要な項目を入力し、オレンジ色の「続ける」ボタンをクリックします。

「仲間を増やしましょう」という画面が表示されますが、一番下の「手順をスキップする」をクリックします。

これでサインアップが終わりました。

続いて、[Zoomのアプリをダウンロード](#)します。

Zoomのアプリをダウンロードするには、画面右上の「リソース」をクリックし「Zoomをダウンロード」をクリックします。

「ダウンロードセンター」が開きます。

「ミーティング用Zoomクライアント」の「ダウンロード」をクリックします。

ブラウザのウィンドウ下部にダウンロードの状況が表示されます。

ダウンロードが終了したらクリックして[インストール](#)を開始します。

インストールが開始され青いバーが100%になるまで待ちます。

Zoomクラウドミーティング画面が表示されればインストール完了。

[右上の「X」ボタンでアプリを修了](#)します。

ゲストとして、Zoomを使用する準備が完了しました。

ホストになりたい人は、アカウントを取得、マイページの設定が必要です。

参加者が3人から100人以上となる場合、40分以上利用する場合、そしてホストとなる場合には、有料プランに加入する必要があります。

